

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7»
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИКАЗ

20.05.2024

г. Артем

№ - 0

Об организации оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием детей
при школе

В целях организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, создания условий для укрепления их здоровья, творческого развития в период летних каникул 2023 года, с организацией работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при МБОУСОШ № 7,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе образовательного учреждения оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей «Солнышко» для учащихся 1-4 классов в возрасте 6,5 - 10 лет в количестве 50 человек.
2. Организовать питание детей в школьной столовой с 03. 06.2024 по 24.06.2024 из расчёта 203 руб. 76 коп. на одного ребенка в день- для детей в возрасте от 6,5 до 10 лет, 229 руб. 80 коп на одного ребенка в день – для детей старше 10 лет и до 15 лет.
3. Колтуновой Н.П., главному бухгалтеру, осуществлять контроль за расходованием всех средств, выделяемых на оздоровительный лагерь.
4. Утвердить штатное расписание (Приложение № 1)
5. Для организации работы в пришкольном лагере назначить:
 - 5.1. Начальником лагеря I смена – Бубнову Екатерину Александровну, учителя начальных классов.
 - 5.2. воспитателями на 1 смену следующих учителей:
 - Новичкову О.Б., учителя начальных классов;
 - Белоусову И.Н., учителя начальных классов
 - Липину О.Н., учителя начальных классов
 - 5.3. Для организации и проведения спортивно-оздоровительных мероприятий физруком на 1 смену назначить Зеленскую Е.В., учителя физической культуры.
6. Педагогам, привлекаемым к работе в пришкольном оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей (п.6.п.п. 6.1, 6.2, 6.3 настоящего приказа) установить режим работы в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы), определенной им до начала каникул. (Основание: пункт 4.2 приказа Минобрнауки России № 536 от 11.05.2016г.).
7. Начальнику лагеря Бубновой Е.А. составить график работы педагогов пришкольного

оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей с учетом объема учебной (педагогической) нагрузки, установленной педагогу при тарификации:

№ п/п	ФИО	должность	нагрузка	должность в оздоровительном лагере
1	Новичкова Ольга Борисовна	учитель начальных классов	.21	воспитатель
2	Белоусова Ирина Николаевна	учитель начальных классов	21	воспитатель
3	Зеленская Елена Васильевна	учитель физической культуры	.24	физрук
4	Липина Ольга Николаевна	учитель начальных классов	21	воспитатель
5	Бубнова Екатерина Александровна	учитель начальных классов	21	Начальник оздоровительного лагеря

8. Утвердить график работы педагогов в пришкольном летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей. (Приложение № 2)

9.Закрепить следующие – кабинеты начальной школы: №7,обеденный зал столовой начальной школы

10. Ответственность за проведение периодического медицинского осмотра детей возложить на медицинскую сестру МУЗ «Городская детская больница » врача-педиатра Колпикову Г.А.(по согласованию)

11.Бубновой Е.А., начальнику лагеря, провести инструктаж по ТБ и ПБ на рабочем месте в срок до 29.05 .2024

12. Начальнику оздоровительного лагеря, Бубновой Е.А.обеспечить оформление помещения, и прохождения медкомиссии учителей, техперсонала, работников столовой, работающих в оздоровительном лагере.

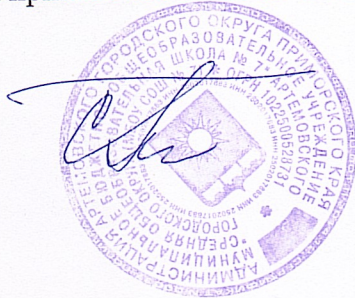
13. Николайчук Т.В., зам. директора по АХЧ обеспечить соблюдение санитарно-гигиенических норм по ТБ и ПБ.

14. Назначить уборщицей помещений оздоровительного лагеря Лукашонок О.В.

15. Ответственность за жизнь и здоровье детей возлагается, на период работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, на начальника оздоровительного лагеря, воспитателей согласно времени их работы.

16. Ответственность за жизнь и здоровье детей в период проведения мероприятий и посещения кружков возлагается на ответственных за проведение мероприятий и руководителей кружков.
17. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время поездок и экскурсий возложить на воспитателей пришкольного лагеря и начальника лагеря Бубнову Е.А.
18. Организовать питание детей в оздоровительном лагере по контракту с ИП «О.А.Сопеску»
19. Контроль за организацией питания возложить на начальника 1, 2 смены – Бубнову Екатерину Александровну.
20. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Парыгина С.П.